GESTION DE RECURSOS

Plan de gestión de los recursos

Generalidades

El plan de gestión de los recursos tiene por objetivo estimar, planificar coordinar y optimizar los recursos humanos y físicos del proyecto durante la ejecución de cada una de las actividades y etapas del proyecto para no impactar de manera negativa en el cronograma.

Durante la planeación de la gestión de recursos se establecen las especificaciones técnicas de los recursos físicos, así como las aptitudes necesarias para conformar el equipo de trabajo, definir roles, responsabilidades y la construcción del organigrama del proyecto.

Visión

El plan de gestión de recursos tiene por objetivo identificar los recursos físicos y sus especificaciones técnicas, así como las aptitudes y características que debe cumplir el equipo de trabajo para garantizar que su ejecución esté en armonía con el alcance del proyecto.

Requerimientos

- Identificación de los recursos que designaran de conformidad con el alcance del proyecto (personal y equipo necesario)
- Se debe definir los roles y responsabilidades que tendrán cada persona dentro de los proyectos

Beneficios esperados

- Garantizar que las especificaciones técnicas de los recursos físicos sean compatibles con los requisitos del proyecto.
- Conformar un equipo de trabajo que tenga la capacidad de desarrollar el proyecto de manera exitosa

Toda versión impresa de este documento es una copia NO controlada

- Suministrar de manera oportuna los recursos del proyecto durante el ciclo de vida.
- Controlar los recursos mitigando pérdidas y/o sobrecostos.

Estrategias

- Convocar reuniones con expertos dedicadas a establecer las mejores prácticas, técnicas y herramientas que permitan planificar la gestión de los recursos de forma óptima.
- Identificar las especificaciones técnicas de los equipos, lenguajes y demás elementos que conforman el desarrollo y puesta en marcha del software, así como los perfiles necesarios para conformar el equipo del trabajo.
- Hacer uso de experiencias adquiridas de otros proyectos para fortalecer la planificación de la gestión de los recursos

Objetivos del plan de gestión de los recursos

Para garantizar que el proyecto se ejecute según lo establece el alcance y cumpla con las expectativas del sponsor, la aprobación de los recursos y aceptación de entregables estarán a cargo del gerente del proyecto del grupo de trabajo del sponsor.

Entregas

a- Inventario de recursos físicos del proyecto

b- Cronograma de adquisiciones.

c- Flujo de gastos del proyecto.

d- Herramientas para selección de proveedores y seguimiento a compras.

Medidas

- Listado de materiales, equipos, mobiliario y demás recursos físicos necesarios para la ejecución del proyecto.
- Cronograma de compras, adquisiciones y acopio de recursos físicos del proyecto.

- Diagrama costo vs tiempo planificado.
- Formatos para selección de proveedores y seguimiento de compras.

Factores críticos de éxito

Se han definido los siguientes elementos como factores críticos de éxito:

a) Presupuesto real del proyecto una vez cerrado de manera exitosa será menor a $1.200.000.000

b) Disponibilidad de equipos y recursos de manera oportuna durante la ejecución del proyecto.

c) Recepción de manera satisfactoria por parte de la interventoría y EMSEPU SAS ESP

Estimación de los recursos

Para la estimación de recursos se realizó una división entre recursos humanos y físicos de cada actividad para ser totalizados de manera ascendente y construir así la estructura de desglose de recursos EDR, tal como lo plantea el PMI (Project Management Institute, Inc., editor., 2017) (p 320).

Una vez se cuente con los recursos estimados en su totalidad se procederá con construcción de la estructura de desglose de recursos clasificados en recursos humanos y recursos físicos.

Estos recursos serán cargados en las paquetes de trabajo en la herramienta Microsoft Project desde donde se visualizará el calendario de recursos del proyecto.

Plan de capacitación y desarrollo del equipo

A continuación, se presenta el cronograma de capacitaciones del proyecto. Estas están orientadas a la contextualización del proyecto, presupuesto, expectativas, alcance y organigrama, así como las condiciones en las que se desarrollará el trabajo del proyecto. También se informará las normas empresariales bajo las cuales debe gestionarse el proyecto.

Nombre	Descripción	Responsable	Dirigido a	Fecha programada	Duración	Costo	Materiales
Lanzamiento	Busca presentar el proyecto al equipo de trabajo,	Director de obra	Equipo del	Posterior a la firma del	2 horas	$100.000	Presentación del proyecto

	identificar los entregables, línea base, involucrados, organigrama del proyecto, responsabilidades individuales	proyecto	acta de inicio

Desarrollo de equipo

De acuerdo con las capacidades de la empresa se hará uso de herramientas complementarias con el objetivo de motivar a los miembros del equipo de trabajo según los siguientes reconocimientos:

- Felicitación pública en escenarios de trabajo por el desarrollo del proyecto
- Reconocimiento corporativo por finalización exitosa del proyecto De igual forma se hará uso de las siguientes recompensas:

  - Bonificación salarial por mejorar las expectativas del proyecto en alcance, costos y tiempo

  - Programas de formación complementaria

  - Tiempos de descanso por avance anticipado

  - Cenas de equipo para premiar el buen desempeño

Evaluación de desempeño del equipo de trabajo

La evaluación de desempeño tiene como objetivo identificar fortalezas y debilidades de los miembros del equipo y la empresa durante la ejecución del proyecto para implementar estrategias que permitan optimizar el trabajo. Se plantean entonces dos evaluaciones, una para la coevaluación de cada miembro del equipo y una evaluación del equipo de trabajo ambiente empresarial

Plan y matriz de trazabilidad de requisitos

Para asegurar la trazabilidad de los requisitos se realizarán reuniones semanales en las que evalúa el avance de la gestión de los requisitos,

aprobación de entregables, cambios de requisitos, monitoreo y control de estos por parte del gerente del proyecto. Resultado de estas reuniones se actualizará la matriz de requisitos para hacer seguimiento en la próxima reunión de gestión de requisitos.

La construcción de la matriz de requisitos se realizará basados en la información y conclusiones de la reunión de lanzamiento del proyecto y firma del acta de inicio.

Enunciado del alcance

OPTIMIZACIÓN ELÉCTRICA, ELECTROMECÁNICA, CIVIL Y ARQUITECTONICA DE LA PTAR Y PTAP DEL MUNICIPIO DE PUEBLO BELLO.

Estructura de descomposición del trabajo EDT

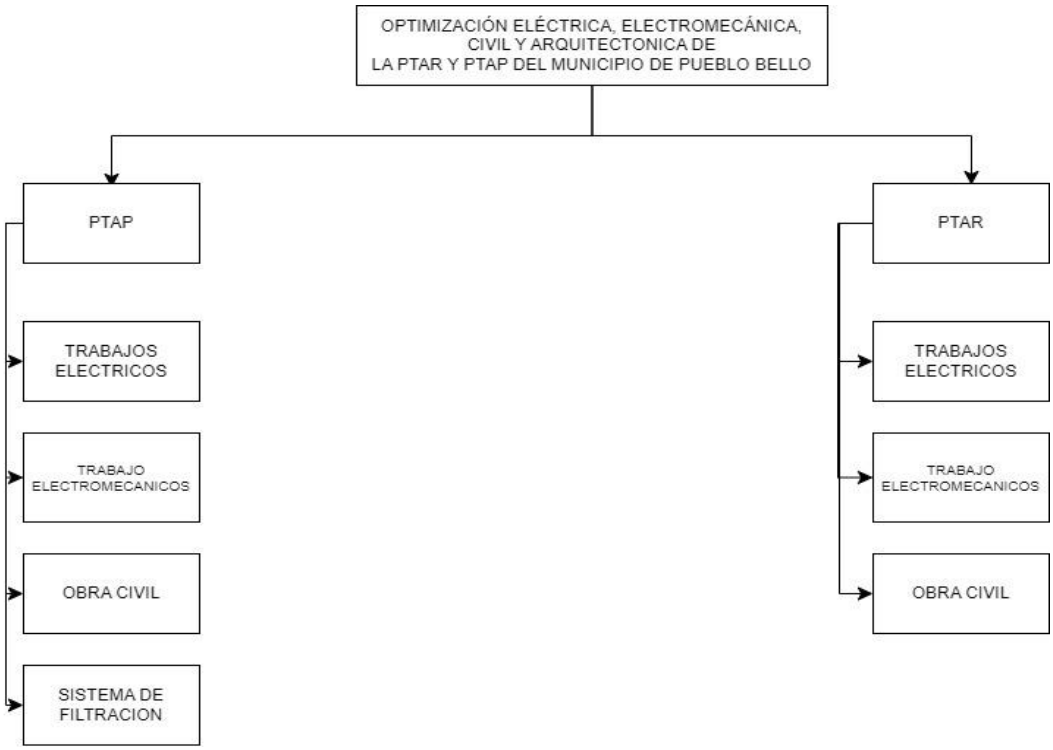


Figura 1 EDT del proyecto
Fuente: Elaboración propia

El EDT se compone por dos entregables y adicionalmente uno dedicado a la gestión del proyecto, en total se cuenta con siete paquetes de trabajo

Diccionario de la EDT

FILTROS:

Se comprenden las actividades relacionadas con el mantenimiento de los lechos filtrantes de la planta de tratamiento de agua potable.

OBRA CIVIL

Actividades de pintura, cubiertas, carpinterías y construcciones civiles en general que se requieren en el proyecto.

PTAP

Planta de tratamiento de agua potable

PTAR

Planta de tratamiento de agua residual

TRABAJOS ELECTRICOS

Instalación de equipos y accesorios que garanticen el flujo eléctrico en las instalaciones de las plantas y equipos de iluminación y control eléctrico en general.

TRABAJOS ELECTROMECANICOS

Actividades relacionadas con la manipulación de equipos de presión que hacen parte de los sistemas de tratamiento.